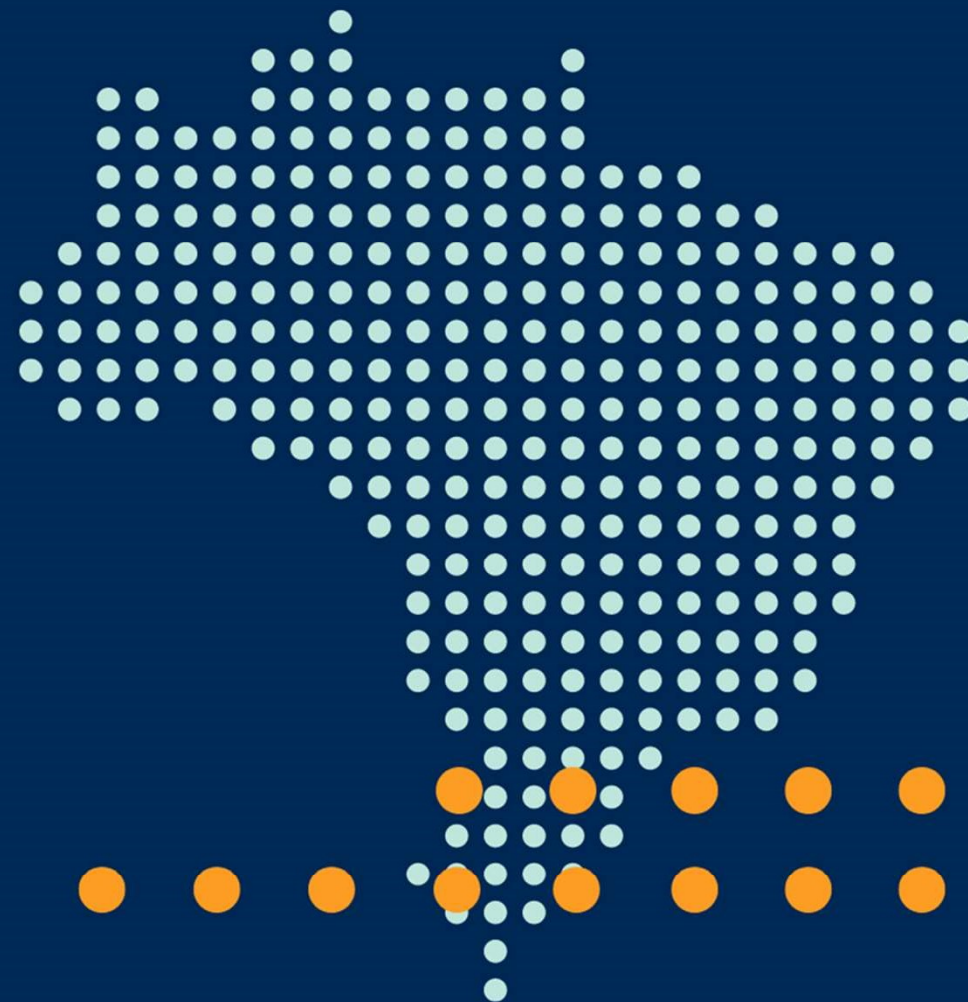


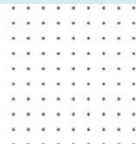
Gestión y mantenimiento de guías de examen de marcas - INPI Brasil

ILANE MAGALHÃES SILVA
Examinadora de Marcas
SENOT / CNOC / DIRMA / INPI BRASIL
27/03/2025





Resumen

- Introducción
 - Redmine
 - Manual de examen de marcas y otras referencias
 - Elaboración y revisión de procedimientos y directrices de marcas
- 
- 

Introducción



DIRMA

Dirección de Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones Geográficas

CNOC

Coordinación de Normas Técnicas y cumplimiento

SENOT

Servicio de Normas Técnicas



Equipo

Renata Ribeiro Pereira (Coordinadora CNOC)

Beatriz N. Castelo Branco (Jefa del SENOT)

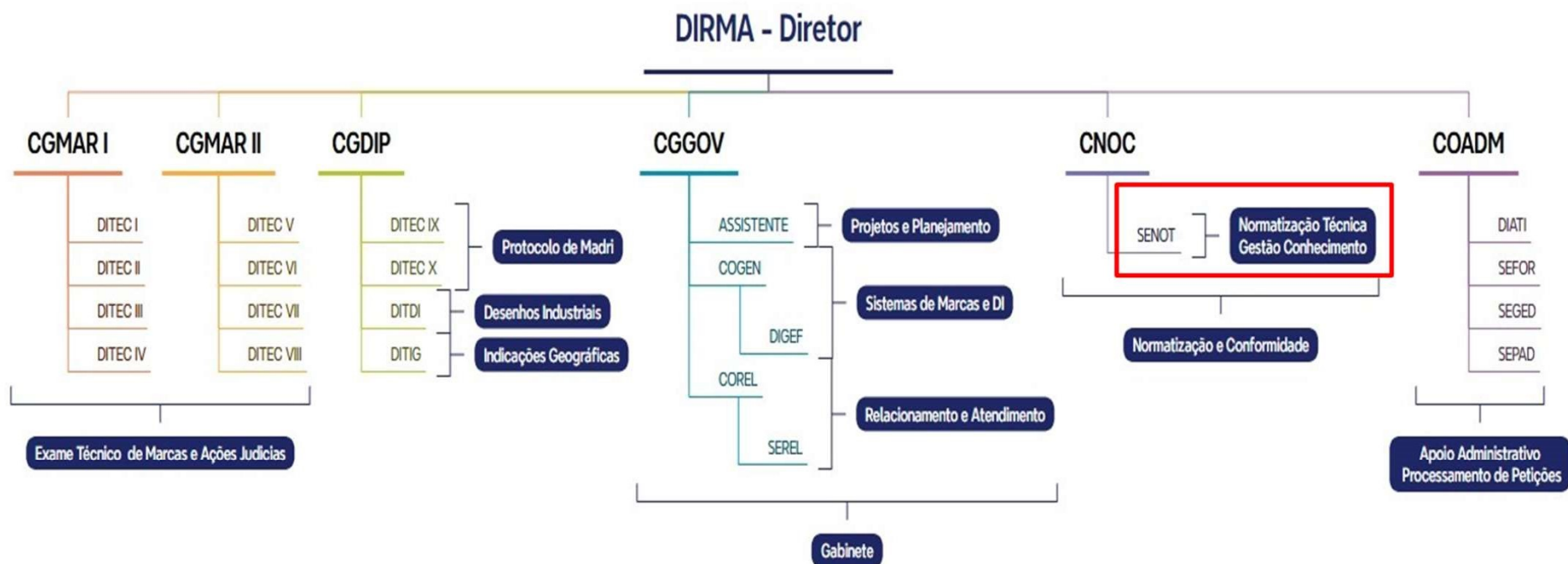
Ilane Magalhães Silva

Paula Teles Silveira

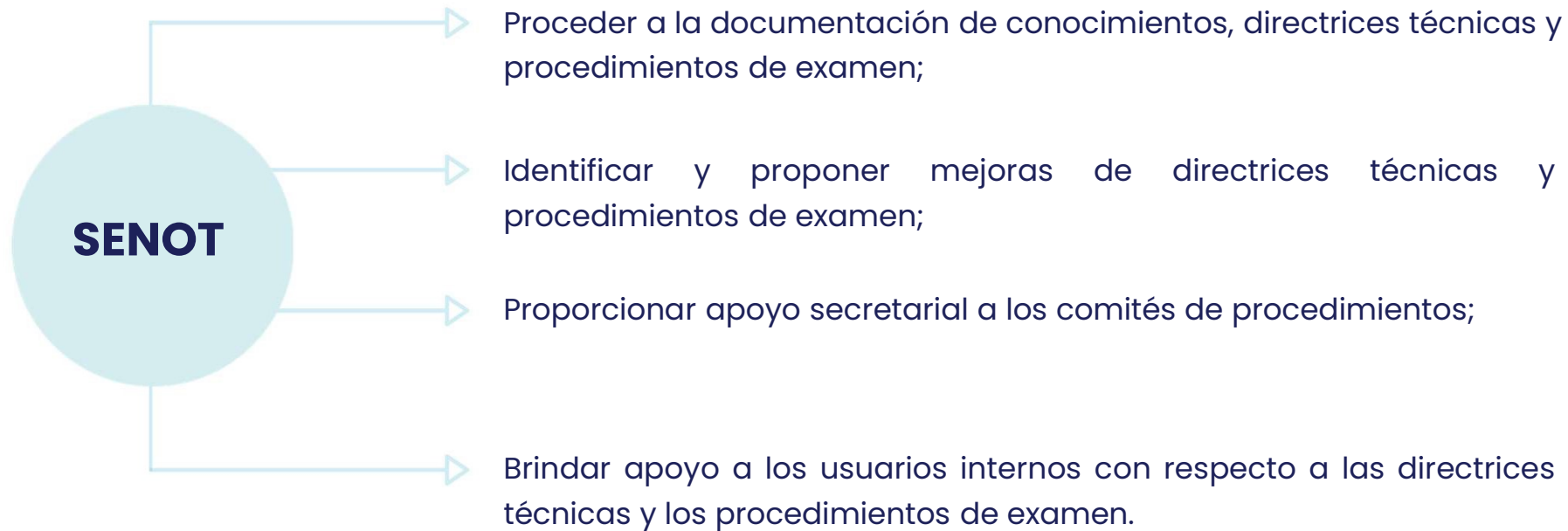
Rafael Rodrigues da Silva Cardoso

Rafael Valente

Introducción



Responsabilidades



Historia de las directrices



Manual de Marcas

**Principal fuente
de directrices y
procedimientos**



Sitio web: <http://manualdemarcas.inpi.gov.br/>



Utilizado por usuarios internos y externos

Manual de Marcas

☰ Instituto Nacional da Propriedade Industrial

O que você procura?



Guia Básico

1

Entenda

A marca é um nome e/ou imagem que identifica um produto ou serviço. Para ter exclusividade sobre ela, é preciso fazer seu registro no INPI.

Saiba mais sobre os [tipos de marcas](#), a [classificação de seus produtos e serviços](#), as etapas de análise do processo e outras informações no [Manual de Marcas](#).

Veja também:

[Legislação de Marcas](#)

[Vídeos tutoriais para o depósito](#)

Redmine

MarcasDoc

Herramienta web gratuita y de código abierto que permite gestionar proyectos y hacer un seguimiento de tareas.



Wiki

Dar publicidad al Manual de Marcas y a otras referencias.



Gestión interna de proyectos

Registrar y actualizar el estado de las tareas.

Manual de Marcas

Sítio web

**INPI**
INSTITUTO
NACIONAL
DA PROPRIEDADE
INDUSTRIAL

Busca:

Manual de Marcas

O presente Manual tem por finalidade consolidar diretrizes e procedimentos de análise de marcas, bem como instruções para formulação de pedidos de registro e acompanhamento de processos, servindo, portanto, como referência para examinadores, procuradores e usuários em geral.

Regulamentado pela [Portaria INPI/PR nº 8/2022](#), o Manual de Marcas recebe atualizações periódicas, promovidas pelo Comitê Permanente de Aprimoramento dos Procedimentos e Diretrizes de Exame de Marcas, Desenhos Industriais e Indicações Geográficas – CPAPD. Tais atualizações, realizadas de forma contínua desde agosto de 2024, são resultado do aperfeiçoamento dos procedimentos existentes e da inclusão de novas diretrizes referentes ao registro de marca. Sua última atualização ocorreu em 27 de novembro de 2024. O detalhamento das alterações pode ser conferido na página de [Atualizações](#).

Também é possível acessar o Manual de Marcas no formato [PDF](#).

Manual de Marcas

- 1. Disposições gerais
- 2. O que é marca
- 3. Como formular pedido de registro ou petição de marca
- 4. Exame formal
- 5. Exame substantivo
- 6. Concessão, manutenção e extinção do registro
- 7. Recursos e processos administrativos de nulidade
- 8. Transferência de direitos
- 9. Anotações e alterações diversas
- 10. Outros serviços
- 11. Protocolo de Madrid
- Modelos
- Referências
- Atualizações

1. Disposições gerais

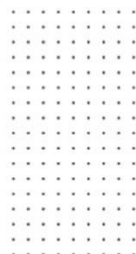
Informações sobre acesso aos serviços prestados pela Diretoria de Marcas, Desenhos Industriais e Indicações Geográficas, retribuições, cumprimento de prazos, atendimento ao usuário, vistas de processo e demais normas de caráter geral.

» [Ver conteúdo...](#)

2. O que é marca

Definição, tipos de sinais marcários, princípios legais que regem o direito de marcas e modalidades de busca.

Herramienta Redmine



Manual de Marcas

PDF

ESTE TEXTO NÃO SUBSTITUI O PUBLICADO NO PORTAL DO INPI

Manual de Marcas

Diretoria de Marcas, Desenhos Industriais e Indicações
Geográficas - INPI

Última atualização: 27 de novembro de 2024

ESTE TEXTO NÃO SUBSTITUI O PUBLICADO NO PORTAL DO INPI

Manual de Marcas

Visión General

- Capítulo 1** – Disposiciones generales
- Capítulo 2** – ¿Qué es una marca ?
- Capítulo 3** – Cómo aplicar
- Capítulo 4** – Examen formal
- Capítulo 5** – Examen sustantivo
- Capítulo 6** – Concesión, conservación y extinción
- Capítulo 7** – Apelaciones y nulidades
- Capítulo 8** – Transferencia de derechos
- Capítulo 9** – Anotaciones y cambios
- Capítulo 10** – Otros servicios
- Capítulo 11** – Protocolo de Madrid
- Modelos**
- Referencias**
- Actualizaciones**

Otras Referencias



Ordenanzas



Instrucciones Normativas



Opiniones Normativas



Notas técnicas

Otras Referencias



Ministério da Economia

Órgãos do Governo

Acesso à Informação

Legislação

Acessibilidade



Entrar com o gov.br

Instituto Nacional da Propriedade Industrial

O que você procura?



> Serviços > Marcas > Legislação

Legislação

Publicado em 13/04/2015 18h08 | Atualizado em 28/12/2022 12h58

Compartilhe: [f](#) [t](#) [l](#)

Portarias

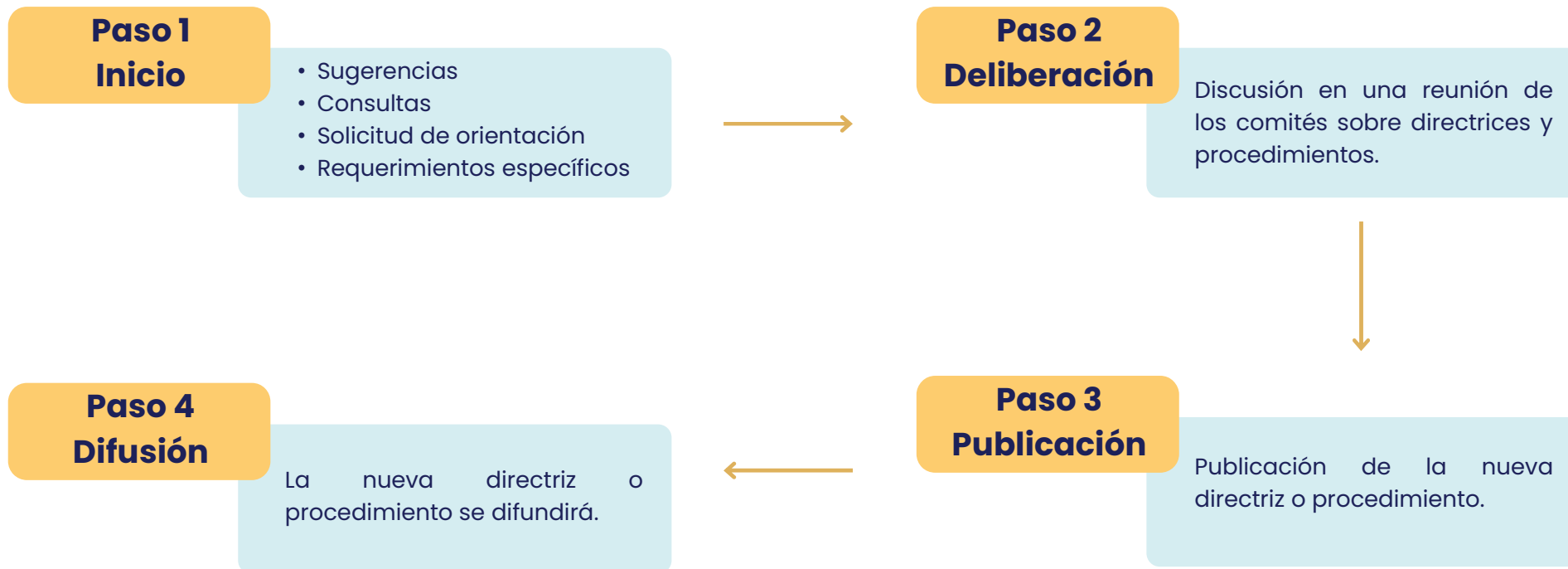
2022

Portaria INPI/DIRMA nº 12, de 19 de dezembro de 2022 — Dispõe sobre as reuniões de coordenação para orientação de procedimentos técnicos do exame de marcas, desenhos industriais e indicações geográficas – COPEX.

Notas Técnicas CPAPD

2022

Nota CPAPD nº 03/2022 – Caducidade. Procedimentos de exame. Formulação de exigências. Comprovação de uso. Desuso por razões legítimas. Legítimo interesse do requerente da caducidade.



Redacción y revisión de procedimientos

Redacción y revisión de procedimientos

Paso 1 Inicio

Sugerencias

- Idealmente, las sugerencias contendrán borradores/resumen de las alternativas aplicables.

Consultas

- Consultas sobre procedimientos o directrices para el examen de casos específicos (ejemplos: distintividad de una marca; aceptabilidad de un documento).

Solicitud de orientación

- Solicitud de orientación sobre procedimientos no armonizados o sujetos a preguntas frecuentes.

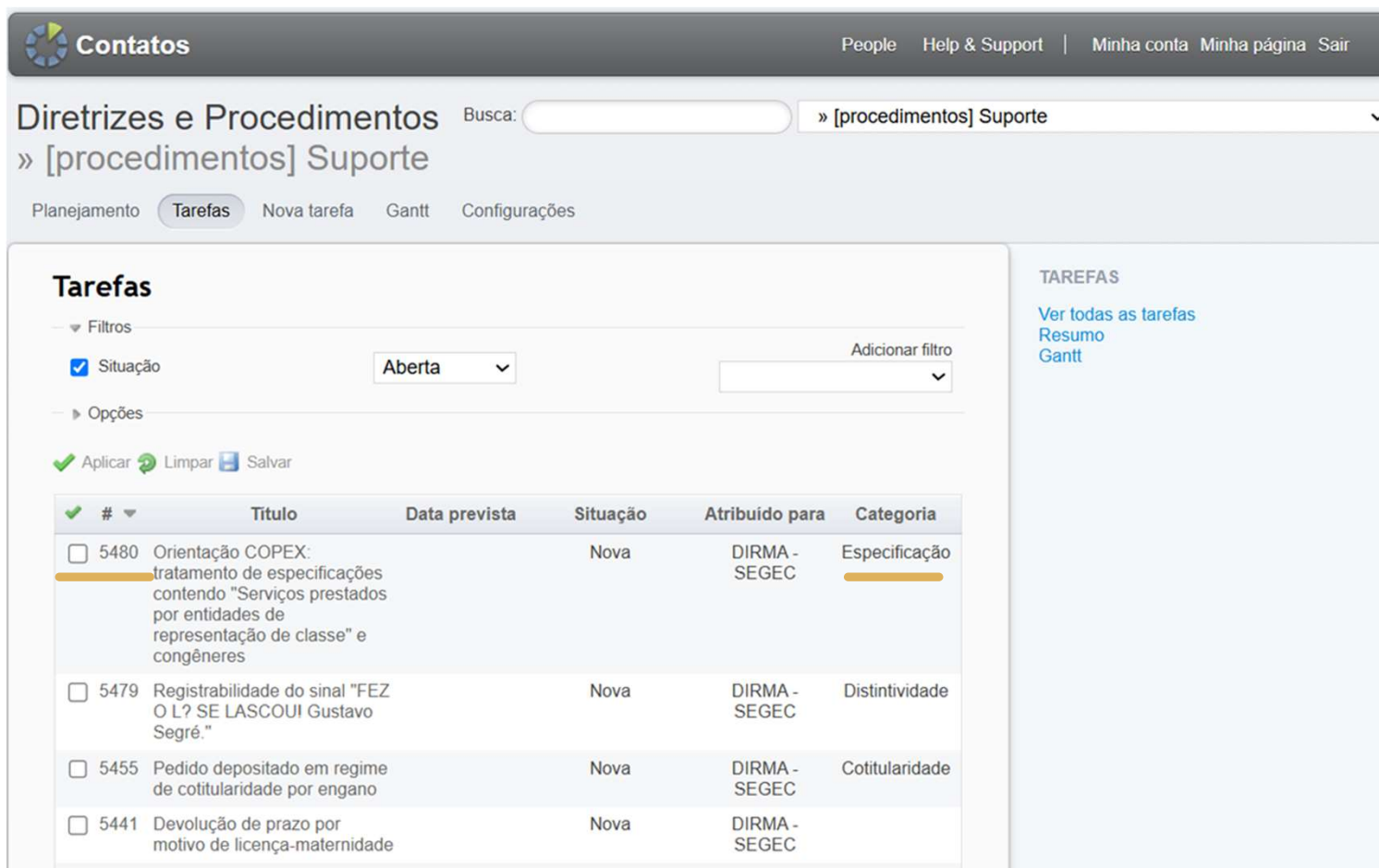
Requerimientos específicos

- Ejemplos: Protocolo de Madrid; marcas de posición; distintividad adquirida.

Redacción y revisión de procedimientos

Paso 1 Inicio

El SENOT registra cada demanda como una tarea, le asigna un número y la clasifica



The screenshot displays the 'Contatos' system interface. At the top, there's a navigation bar with 'People', 'Help & Support', 'Minha conta', 'Minha página', and 'Sair'. Below this, the main header shows 'Diretrizes e Procedimentos' and a search bar. The breadcrumb trail is '» [procedimentos] Suporte'. The left sidebar has tabs for 'Planejamento', 'Tarefas' (selected), 'Nova tarefa', 'Gantt', and 'Configurações'. The main content area is titled 'Tarefas' and includes a filter section with 'Situação' set to 'Aberta'. Below the filters are buttons for 'Aplicar', 'Limpar', and 'Salvar'. A table lists four tasks with columns for status, title, due date, situation, assigned to, and category. The first task is highlighted.

#	Título	Data prevista	Situação	Atribuído para	Categoria
5480	Orientação COPEX: tratamento de especificações contendo "Serviços prestados por entidades de representação de classe" e congêneres		Nova	DIRMA - SEGEC	Especificação
5479	Registrabilidade do sinal "FEZ O L? SE LASCOUI Gustavo Segré."		Nova	DIRMA - SEGEC	Distintividade
5455	Pedido depositado em regime de cotitularidade por engano		Nova	DIRMA - SEGEC	Cotitularidade
5441	Devolução de prazo por motivo de licença-maternidade		Nova	DIRMA - SEGEC	

Redacción y revisión de procedimientos

Paso 1 Inicio

Las solicitudes de registro de marca afectadas por una consulta tienen su procesamiento pausado, quedando “a la espera de respuesta de consulta al CPAPD”.

IPAS - Industrial Property Administration System	
Voltar Editar Fluxo de trabalho Anterioridades Histórico de alterações PDF do processo View POA View Assignments Similar Owner	
Dados do processo	
Registro 1/1	
Número do processo	930035518
Situação	Aguardando resposta de consulta ao CPAPD
Último evento	Aguardar resposta de consulta ao CPAPD
Publicação	25/04/2023 RPI: 2729
Tipo do pedido	Marca de Produto/Serviço
Apresentação	Mista
Elemento nominativo	Ilustrariane
Imagem da marca	

ILUSTRARIANE

Redacción y revisión de procedimientos

Paso 2 Deliberación

Reuniones de alineación y de deliberación

COPEX

Reunión de coordinación para asesorar procedimientos técnicos para el examen de marcas

- Orienta la aplicación de procedimientos actuales para el examen de marcas, con el objetivo de **armonizar** decisiones entre áreas técnicas;
- Resuelve **casos específicos** cuando no existe suficiente claridad sobre el procedimiento técnico a aplicar

CPAPD

Comité permanente para la mejora de los procedimientos y directrices de examen de marcas

- Revisa y establece nuevos procedimientos o directrices para el examen de marcas.

Redacción y revisión de procedimientos

Paso 2

Deliberación

Elaboración de agendas de reuniones e documentos necesarios para la toma de decisiones

REUNIÃO DE COORDENAÇÃO PARA ORIENTAÇÃO DE PROCEDIMENTOS TÉCNICOS DO EXAME DE MARCAS, DESENHOS INDUSTRIAIS E INDICAÇÕES GEOGRÁFICAS (COPEX)

PAUTA

Tema	Reunião	Data	Proposição da pauta	Elaboração de subsídios	Revisão
Marcas	92ª Marcas	14/11/2024	SEGEC	SEGEC	SEGEC

Tema 1: Consulta #5343 - Definição de procedimento de exame para petições com conteúdo de manifestação ao sobrestamento;

Tema 2: Consulta #5244 - Licitude de especificação contendo serviços como "cassinos online" e "apostas online" à luz da Lei 14.790, de 2023; e

Tema 3: Alinhamento sobre o aprimoramento dos procedimentos relativos ao inciso VII.

Paso 2

Deliberación

Los documentos necesarios para la toma de decisiones pueden incluir:

- Descripción de la situación;
- Alternativas de procedimiento o directrices aplicables;
- Fundamentos legales relevantes;
- Opinión del departamento jurídico especializado del INPI;
- Resultados de consultas públicas o eventos a usuarios externos;
- Propuestas de resolución o texto;
- Posibles implicaciones;
- Viabilidad de la solución de TI e impacto en la productividad.



Redacción y revisión de procedimientos

Paso 2 Deliberación

ACTA

1.2 Melhoria #3687

A melhoria #3687 trata das alterações na redação dos itens “5.4.7 Especificação de pedidos de marca tridimensional”, “5.9.9 Casos específicos no exame da distintividade” e “5.13.1 Instruções para exame de marca tridimensional”, do Manual de Marcas, elaboradas pela Comissão de Exame de Marcas Tridimensionais visando ao aperfeiçoamento do exame das marcas tridimensionais, mistas e figurativas, mediante o esclarecimento das disposições constantes dos itens supracitados.

Após debates, o primeiro parágrafo do item “5.4.7 Especificação de pedidos de marca tridimensional” foi alterado para:

5.4.7 Especificação de pedidos de marca tridimensional

A especificação do pedido deverá indicar de forma precisa a finalidade da marca tridimensional que, diferentemente das marcas tradicionais, poderá estar restrita a uma gama menor de produtos ou serviços em razão de sua forma plástica. Desse modo, nem sempre será possível ao objeto tridimensional assinalar uma grande variedade de produtos ou serviços, devido às limitações inerentes à sua própria forma.

El acta de la reunión documentará, entre otros aspectos:

- el procedimiento o directriz acordados;
- la necesidad de estudios adicionales;
- la necesidad de desarrollar soluciones informáticas.

COPEX y CPAPD

Actas

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL



Sistema Único de Processo Eletrônico em Rede

Pesquisar no Menu

 Acompanhamento Especial

 Base de Conhecimento

 Blocos

 Contatos

 Controle de Prazos

 Controle de Processos

 Estatísticas

 Favoritos

 Grupos

 Iniciar Processo

 Marcadores

 Painel de Controle

 Pesquisa

 Pontos de Controle

 Processos Sobrestados

 Retorno Programado

 Textos Padrão

52402.010284/2020-75

Despacho 0329362

Ata de Reunião 0329392

Ata de Reunião 0329687

Ata de Reunião 0329695

Ata de Reunião 0329715

Ata de Reunião 0330044

Ata de Reunião 0330061

Ata de Reunião 0330070

Ata de Reunião 0330781

Ata de Reunião 0344113

Ata de Reunião 0348306

Ata de Reunião 0363471

Termo de Encerramento do Processo

Consultar Andamento

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL

ATA DE REUNIÃO

Ata da 48ª reunião sobre procedimentos do exame de marcas no âmbito da DIRMA

Participantes: Leila Silva Campos (Coordenadora-Geral de Marcas I), Schmuell Lopes Cantanhêde (Coordenador-Geral de Marcas II), Marcelo Luiz Soares Pereira (Coordenador-Geral de Marcas, Indicações Geográficas e Desenhos Industriais), Priscila Balloussier de Castro (Coordenadora de Gestão do Conhecimento, Instrução Processual e Relacionamento com o Usuário) e Sheila Soares Maia (Participante da Força-Tarefa de exame Protocolo de Madri).

Redator: Vinício da Silva Lopes Avelino (Serviço de Gestão do Conhecimento e da Documentação Técnica)

No dia 16/04/2020, reunidos os acima indicados, foram tratados os temas a seguir.

Tema 1: Formulação de exigência em pedidos de certificação internacional para reapresentação do instrumento de procuração

A Sra. Sheila fez o relato do caso. Trata-se de depósito de pedido internacional referente à marca "IN LOCO", objeto da petição 850200094815 e referente aos processos base 912503360, 912504170, 912504323, 916521192 e 912563370.

Foi apontado que a procuração apresentada junto ao pedido não atende ao estabelecido na consulta #4259, que trata da aceitabilidade de procurações assinadas digitalmente e no item 5.6.1 do Manual de Marcas

Redacción y revisión de procedimientos

Paso 2 Deliberación

ALTERACIONES

- Registramos cada cambio del manual de marcas en un archivo de texto.
- La próxima actualización del manual incluirá el texto modificado

10.4.2 Solicitação de fotocópia/digitalização de documentos

Qualquer interessado pode solicitar cópias de pedidos e petições de marca, por meio de ~~petição específica, objeto dos códigos de serviços nºs 825 (cópia autenticada) e 824 (cópias simples), conforme descrito na Tabela de Retribuições~~ petições específicas sob os códigos 824 (cópia simples) e 825 (cópia autenticada) da Tabela de Retribuições.

Quando a solicitação de cópias se referir a requerimento em papel, será verificado se o documento em questão se encontra digitalizado. Caso não esteja, o mesmo será encaminhado para a digitalização.

~~As cópias poderão ser obtidas pelo interessado somente mediante acesso com login e senha aos serviços e INPI (módulo de busca na base de Marcas). Para tanto, o usuário deverá efetuar uma busca pelo número do protocolo do serviço ou pela Guia de Recolhimento da União (GRU) utilizada para o pagamento do mesmo.~~

~~Caso o pedido ou petição a ser digitalizado tenha mais do que 4 (quatro) páginas, será informado ao usuário, também mediante consulta ao módulo de buscas na base de Marcas, o valor adicional a ser pago. O documento só será disponibilizado para consulta após a confirmação do pagamento da complementação da retribuição correspondente.~~

Redacción y revisión de procedimientos

Paso 3 Publicación

- Publicación de un acto normativo (disponible en la sección Legislación del sitio web del INPI);
- Actualización del Manual en Redmine.



Redacción y revisión de procedimientos

Paso 3

Publicación

Los cambios de texto se pueden identificar en la sección **Atualizações** del manual.

Manual de Marcas »

Atualizações do Manual de Marcas

Desde agosto de 2024, o Manual de Marcas passou a ser identificado pela data da última atualização. As versões anteriores eram identificadas por meio de números de edição e de revisão. **A versão atual é a de 27 de novembro de 2024.**

27 de novembro de 2024

Confira nesse [PDF](#) o detalhamento das mudanças.

Itens	Descrição
3.7.13 Modelos	Inclusão de Modelo de Documento de Cessão como anexo ao Manual de Marcas.
3.10.2 9.6.2 9.6.3	Inclusão de orientações aos usuários relativas à emissão de certificado de marca de alto renome.
5.9.4	Aprimoramento dos procedimentos relativos ao inciso VII do art. 124 da LPI.
6.5.1 6.5.3	Ajustes textuais acerca do período de investigação da caducidade.

Atualizações do Manual de Marcas

27 de novembro de 2024

21 de agosto de 2024

Versões anteriores

Manual de Marcas 3ª edição

Manual de Marcas 2ª edição

Manual de Marcas 1ª edição

Redacción y revisión de procedimientos

Paso 3 Publicación



Contatos People Help & Support Minha conta Minha página Sair

Diretrizes e Procedimentos Busca: » Consultas aos comitês de procedimentos

» Consultas aos comitês de procedimentos

Wiki Base de Consultas Respondidas Orientações e Comunicados Consultas em andamento **Fóruns** Configurações

Fóruns »

Base de Consultas Respondidas Nova mensagem Observar

Consultas respondidas pelos comitês de procedimento (não incluídas no Manual de Marcas)

Search for a specific question, answer or topic ...

#5330 (COPEX) - Orientação COPEX: aplicação do inciso X a sinais contendo designação ou sigla de órgão ou entidade pública extintos

*ESCOPO DA CONSULTA: Validar e publicar uma orientação do COPEX sobre a possível aplicação do inc...

0 votes 0 answers

#5323 (COPEX) - Autorização de registro de imagem como marca de pessoa fisicamente comprometida por AVC através de Ata Notarial

*ESCOPO DA CONSULTA: Avaliar a aceitabilidade de Ata Notarial como documento comprobatório de aut...

0 votes 0 answers

#5175 (COPEX) - Concessão de registro com erro, baseado em petição de concessão não conhecida, contestada por meio do "Fale Conosco"

*ESCOPO DA CONSULTA: Avaliar a nulidade da concessão de registro de marca com erro, com base em p...

0 votes 0 answers

TAGS MOST VOTED

Publicación de
decisiones del COPEX a
consultas y solicitudes de
orientación en la base de
datos interna Consultas
Respondidas:

Paso 4

Difusión

Los nuevos procedimientos y directrices se difundirán a las partes interesadas (examinadores y usuarios externos).

Posibles acciones:

- Publicación de la noticia en el sitio web del INPI;
- Organización de eventos para usuarios externos sobre los nuevos procedimientos;
- Envío de comunicación interna a los examinadores de marcas;
- Acciones de capacitación/entrenamientos para examinadores de marcas.



Consultas Públicas

Casos específicos requieren una consulta pública (ejemplos: distintividad adquirida, marcas de posición):

- El INPI acepta contribuciones sociales sobre el texto por un período de tiempo determinado (60 días, por ejemplo);
- Luego, hay una reunión del comité (CPAPD) para evaluar cada sugerencia;
- Finalmente, se publica un documento con las respuestas a las aportaciones junto con la versión final del documento.

Ejemplos de actualizaciones realizadas en 2024 y 2025



Actualizaciones del Manual de Marcas (CPAPD):

- Mejora de los procedimientos relacionados con signos que cumplen función publicitaria;
- Inclusión de un modelo de documento de cesión;
- Inclusión de orientación a los usuarios respecto a la emisión de certificados de marcas de gran renombre.

Orientación y respuestas a casos específicos (COPEX):

- Procedimiento aplicable a marcas que contienen patrimonio inmaterial de Brasil;
- Marca BLACK LIVES MATTER y traducciones;
- Marcas destinadas a distinguir cigarillos electrónicos.

Muchas Gracias!

procedimentos.dirma@inpi.gov.br

Manualdemarcas.inpi.gov.br



www.gov.br/INPI/es